附件1：

**安徽医科大学合同评审表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称(附合同草案) |  | 承办部门 |  |
| 合同相对方 |  | 联系人 |  |
| 电 话 |  |
| 合同类别 | ①买卖合同（ ）　　②租赁合同（ 　 ）　③建设工程合同（ 　 ）④技术合同（ ）　 ⑤委托合同（ ） ⑥其他合同（ 　 ） |
| 学校集中采购限额以上采购合同（ ） |
| 合同金额 | 人民币大写 ¥ |
| 承办部门审核意见 | 主要负责人签名： 年 月 日 |
| 归口管理部门审查意 见 | 负责人签名（盖章）： 年 月 日 |
| 评审主要内容 |  |
| 合同评审会签 | 会签人签名 | 分管校领导审批 |
|  |  |  签名年 月 日 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  | 校长审批 |
|  |  | 签名年 月 日 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

说明：①50万元及以上的货物和服务类项目采购合同、100万元及以上的工程建设项目采购合同(政府采购制式合同除外)，以及其他承办部门、归口管理部门认为有必要评审的合同，须由承办部门组织合同评审；②本表一式一份，合同审批前由承办部门保管，用印时交印章管理部门存档。